Основно училище „Свети Паисий Хилендарски”

с. Баня, ул. „Неофит Рилски“№1, общ. Разлог, обл. Благоевград

телефон / 07445 2227/, факс/07445 2226, e-mail: info-1053@edu.mon,bg

Утвърждавам:.....

Директор:Борислав Груев

/име, подпис и печат/

КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МЕРКИ ЗА НЕГОВОТО ПОВИШАВАНЕ В ОУ“СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“ с.Баня за учебната 2026/2027 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Цел: Повишаване на качеството на образованието чрез управление на процеса на развитие на училището, основано на анализиране, планиране, изпълнение на планираните дейности, оценяване и внасяне на подобрения.

2. Принципи за осигуряване качество на образованието :
- Ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите.
- Аналитичност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на обучението и образованието.
- Удовлетвореност в процеса на обучението.
- Прилагане на добри педагогически практики.
- Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството в институцията.
- Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование.
- Лидерство и разпределение на готовността за постигане на целите в стратегията.

II. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБУЧЕНИЕ

1. Дейности, свързани с училищната институция:
- Модернизиране на материално –техническата база.
- Прилагане на механизъм за адаптиране на обучаваните към сферата на институцията
- Развитие на организацията култура в институцията.
- Осигуряване на интеркултурно обучение.
- Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.
- Реализиране на училищни, национални, международни програми и проекти.
- Активни взаимодействие училище-родители.
- Организиране на извънкласни форми на обучение на учениците.
- Взаимодействие с местната общност, със социалните партньори,университети и други заинтересовани страни.

2. Дейности, свързани с учителите:
- Подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната личностна ефективност.
- Повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучения.

- Насърчаване на комуникацията между учителите.
- Организация и планиране на урока.
- Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетенциите на учениците.
- Точно и ясно формулиране на критериите на знанията, уменията и компетенциите на учениците.
- Развиване на позитивно отношение учител-ученик.
3. Дейности, свързани с учениците.
- Активна страна в учебния процес.
- Повишаване на мотивацията за учене на учениците.
- Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурно образование.
- Ефективна обратна връзка с учениците.
- Развиване на позитивно отношение учител – ученик.
- Създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове, свързани с развитието на учениците.

– Участие в олимпиади, състезания, конкурси.

III.ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕ

1. Повишаване на общия успех на учениците.
2. Резултатите от Национално външно оценяване .
3. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН.
4. Заемане на призови места на международни и национални състезания, конкурси, олимпиади.
5 .Брой ученици, участващи в национални и международни проекти.
6. Намален брой на допуснати отсъствия.
7. Намален брой наказани ученици.
8. Брой участници в извънкласни дейности.
9. Брой учители, повишили квалификацията си.
10.Подобрена материална база в училището.
11. Брой реализирани проекти и програми.

IV. РАЗРАБОТВАНЕ НА ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО

1. Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:
- Политиката и целите по осигуряване на качеството;
- Органите за управление на качеството и правомощията им;
- Правилата за нейното прилагане;
- Годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
- Условията и реда за измерване на постигнатото качество чрез самооценяване.
- Политика и целите по осигуряване на качеството се разработват от директора в съответствие със стратегията за развитие на институцията.

Орган за управлението на качеството са:
- директорът, като ръководител на институцията;
- педагогическият съвет.

За функционирането за вътрешната система за осигуряване на качеството в институцията се определя комисия. Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисията или комисиите се определят от директора в зависимост от вида и обема на възложените задачи.

V. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО

Критериите на оценяването:
1. Управление на институцията – ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образование;
2. Образователния процес – обучение, възпитание и социализация;
3. Взаимодействие на всички заинтересовани страни.

VI. ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:

1. Да подобрява работната среда чрез:
а) Прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните;

б) Осигуряване на достъпна архитектурна среда;
в) Модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;
г) Развитие на организационната култура;

2. Да осигурява развитие на персонала чрез:
а) Подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите/преподавателите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;
б) Изграждане на култура за осигуряване на качеството;
в) Създаване и поддържане на открита и ясна комуникация;
г) Повишаване на ефективността на административното обслужване;
д) Повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение;

3. Да подобрява резултатите от обучението чрез:
а) Повишаване на мотивацията на обучаемите;
б) Повишаване на дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати;
в) Повишаване на дела на обучените, провели практическо обучение в реална работна среда;
г) Създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове;

4. Да подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:
а) Разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда;
б) Проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;
в) Подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;
г) Информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;
д) Участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на

образованието и обучението;

VII. МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

1. За осигуряване на качеството се осъществява методическо подпомагане и мониторинг.
2. Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството включва: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.
3. Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството в съответната институция.
4. Вътрешният мониторинг се осъществява от директора.
5. Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват за училищата – от Министерството на образованието и науката и от регионалните управления по образованието.

Комисия:

Председател: Румяна Цеклеева

Членове:

1. Павлина Парева

2. Юлия Чаушева

3. Яна Добрева–Топузова