Основно училище "Свети Паисий Хилендарски"
с. Баня, ул. "Неофит Рилски"№1, общ. Разлог, обл. Благоевград
телефон/ 07445 2227/, факс/07445 2226 e-mail: info-103503@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ: .....
ДИРЕКТОР: БОРИСЛАВ ГРУЕВ

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н

Н А

У Ч И Л И Щ Е Т О

З А У Ч Е Б Н А Т А 2026 / 2027 Г О Д И Н А

ПРИЕТ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ПС
ПРОТОКОЛ № 8 от 11.09. 2026 ГОД.

РАЗДЕЛ I

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Цялостната дейност на ОУ"СВ.Паисий Хилендарски", .Баня през изминалата 2025/2026 година протече съгласно залегналите в годишния план задачи и цели. В училището се обучаваха 192 ученика, разпределени в 11 паралелки.

Функционираха 7 групи за самоподготовка – 4 в начален етап – 1 в първи , 1 във втори , 1 в трети , 1 в четвърти клас , 1 в пети клас, 1 в шести клас, 1 в седми клас.

Правилното планиране на ОВП бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на образование в училището. Постигнатите резултати са в резултат на създадените добри условия на ОВП.

1. Обхванати бяха всички деца, подлежащи на задължително обучение.

2. През тази учебна година продължи успешното повеждане на националното външно оценяване за IV и VII клас. В училището бяха проведени изпити по бълг. език и литература и математика за кандидатстване след VII клас . Седмокласниците се представиха добре на тези изпити.

3. Изградени са връзки за сътрудничество с родителите по паралелки и с училищното настоятелство. Без обществения съвет и училищното настоятелство не бихме се справили с много от организационните дейности в училището.

Проблем в работата на педагогическия колектив бяха учениците със слаба мотивация за учебен труд.

Голяма част от тях са роми и този факт ни изправи пред три основни проблема:

- чести отсъствия, закъснения или непосещаване на учебните занятия;
- движение на ученици от едно училище в друго главно по семейни причини;
- липсата на учебници и учебни пособия за ученици от социално слаби семейства.

За решаване на горепосочените проблеми бяха организирани срещи с кмета на с. Баня, обществения съвет и други. Учителският колектив има възможност да се справя и да решава възникналите проблеми.

На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на ОВП.

Необходимо е :

- да продължи работата по гражданското образование на учениците;
- да се повиши взискателността при опазване на училищното имущество;
- да се търсят възможности за обогатяване на материалната база и библиотечния фонд;
- да се търсят ефикасни и нетрадиционни форми за привличане на учениците, подлежащи на задължително обучение.

РАЗДЕЛ II

1.Мисия на училището.

Възпитание и образование на всички ученици от I до VII клас. Според държавните образователни изисквания и в духа на демократичните ценности: изграждане на високо отговорно поведение за участие в обществения живот; формиране на общочовешки и национални ценности, стимулиране на творческите заложби.

2.Визия на училището.

Утвърждаване на ОУ"Св. Паисий Хилендарски", с.Баня като едно от водещите основни училища. Усъвършенстване на педагогическите умения на учителите в колектива. Последният да бъде като екип на хора с висока отговорност с критично и творческо мислене.

Висококвалифицираните педагози, работещи в ОУ да работят за формиране знания у учениците, уважение и отговорност, противодействие срещу насилието и агресивността.

3. Цели на училището:

- непрекъснато повишаване качеството на УВР;;
- ефективно изучаване на чужди езици;
- осигуряване нормални условия на подрастващите за нормално физическо, нравствено и умствено развитие;
- разгръщане на творческите способности на учителите и възпитателите.

4. Дейностите на училището:

- издигане на качествено ниво на подготовката на учениците;
- индивидуална работа с изоставащите ученици;
- поставяне на ученика в активна позиция;
- обогатяване на материалната база на училището;
- демократизация и хуманизация на дейността на училището;
- участие на родителите в етапите на развитие на децата им;
- развитие на личностните качества на учениците.

5. Приоритети в дейността на училището:

- обхващане и задържане на често отсъстващите ученици, подлежащи на обучение / 16 / години;
- акцентиране на подготовката по български език и чуждоезиковото обучение;
- повишаване ефективността от ОВР чрез повишаване на квалификацията на учителите;
- гражданска образование, професионално ориентиране и обучение по БДП;
- задълбочаване на контактите с обществени ораганизации и институции, отворени за проблемите на училището.

РАЗДЕЛ III

Дейности за реализиране на целите, стратегията и приоритетите.
Дейности за постигане на реални резултати.

I. Административна дейност

1. Изготвяне на годишни разпределения на учебното съдържание по предмети и на плановете за часа на класа.

Срок: 11.09.2026 г.
Отг. : преподавателите, кл. Ръководители

2. Изготвяне на графика за провеждане на консултации с учениците.

Срок: 11.09.2026 г.
Отг. : преподавателите

3. Изготвяне на списък- Образец №1 за учебната година.

Срок: 11.09.2026 г.
Отг. : директорът

4. Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.

Срок: 01.09.2026 г.
Отг. : директорът

5.Изготвяне на планове на методическите обединения.

Срок: 11.09.2026г.
Отг. : А. Чангулова,Тодорка Смилкова, П. Парева

6. Актуализиране на Правилник на училището.

Срок: 11.09.2026 г.
Отг. : Т. Смилкова, А. Гърменова

7. Изработване план за действия при бедствия и аварии.

Срок: 11.09.2026 г.
Отг. : Р. Цуцуманов

8. Изработване на график за провеждане на обучение по БД.

Срок: 11.09.2026 г.
Отг. : Р. Цуцуманов

9. Изработване на спортен календар.
Срок: 11.09.2026 г.
Отг. : Р. Цуцуманов

10. Изработване на график за обучение по гражданска защита.
Срок: 11.09.2026 г.
Отг. : Гергана Граматикова

11. Изработване на план на КБППМН.
Срок: 11.09.2026 г.
Отг. : Хр. Чобанов

12. Изработване на програмите по разширена подготовка .
Срок: 11.09.2026 г.
Отг. : преподавателите

13.Изработване на училищни учебни планове за учениците постъпващи в I ,II,III,IV,V,VI и VII клас на учебната 2026/2027г.
Срок: 11.09.2026 г.
Отг.: директора

14. Изработване на годишен план.
Правилник за вътрешния ред.
План за контролната дейност на директора.
Срок: 11.09.2026 г.
Отг. директорът

15. Планиране на:
- броя на постъпващите първолаци.
Срок: м.V.2027 г.
Отг. : Х. Чобанов
- нуждите от педагогически кадри.
Срок: м.VI.2027г.
Отг. : директорът
- необходима учебна и училищна документация.
Срок: м.VI.2027 г.
Отг. : директорът

II. Социално-битова и стопанска дейност

- получаване на санитарно разрешително за началото на учебната 2026/2027 година;
Срок: 10.09.2026 г. Отг.: директорът

- провеждане на медицински профилактични прегледи на учениците;
  Срок: 30.09.2026 г.;
  Отг. : м.с. Д. Чобанова
- изготвяне на план за работа при зимни условия и осигуряване на нормален учебен процес;
  Срок: 30.10.2026 г.
  Отг. : директорът

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ПЛАН СА :

1. Календар на дейностите през годината по паралелки, класове и общо за училището.
3.План за работа на ПС.
4. План за работа на Комисията по БДП.
5.План за контролната дейност на директора.
6.План за организирането, провеждането и отчитането на квалификацията на педагогическите специалисти.

КАЛЕНДАР НА ДЕЙНОСТИТЕ

I. Честване на празници и провеждане на училищни тържества:
1. Тържествено откриване на новата учебна година.
   Срок: 15.09.2026 г.
   Отг. : учителите на I и IV клас
2. Празник на Община Разлог – Денят на освобождението на гр. Разлог.
   Срок: 11.10.2026 г.

3. Ден на народните будители – тържествено отбелязване на патронния празник на училището.
   Срок: 01.11.2026 г.
   Отг. : Я. Добрева , Р. Ячкова, Анна Чангулова, Хр. Чобанов, Т. Смилкова

4. Коледни тържества по класове.
   Срок: 19.12.2026 г.
   Отг. : кл. ръководители
5.Празник на буквите.
   Срок: м.03.2027 г.
   Отг. : Ю.Чаушева, П. Цуцуманова, К. Дурев

6.Ден на славянската писменост и култура – общоучилищно тържество.

Срок: 24.05.2027 г.

Отг. : Я. Добрева,кл. ръководители

7. Тържество за приключване на учебната година на I – IV клас.

Срок: 02.06.2027 г.,16.06.2027 г.

Отг. : кл. ръководители на I и IV клас

8. Тържества за приключване на учебната година V – VII клас.

Срок: 30.VI.2027 г.

Отг. : кл. ръководители на V – VII клас

II. Провеждане на олимпиади по:

1.Олимпиада по математика в IV клас.

2. Олимпиада по математика в V – VII клас.

3. Олимпиада по български език и литература V – VII клас.

Срок: 01 – 03. 2027 г.

Отг.: преподавателите по съответните предмети

III. Провеждане на изложби:

1. Изложба на рисунки .

Срок: 01.11.2026 г.

Отг. : кл. ръководители и преподаватели

2. Посещения на театрални постановки, куклени спектакли, концерти в селото и района.

Срок: постоянен

Отг. : кл. ръководители

3. Дейности по проекти.